

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ЧОУ ДПО
«Учебный центр «Витязь-НН»
М.А. Шпак
«26» ноября 2021 г.



**Правила внутреннего распорядка
для обучающихся в Частном образовательном учреждении
дополнительного профессионального образования
«Учебный центр «Витязь-Нижний Новгород»
(ЧОУ ДПО «Учебный центр «Витязь-НН»)**

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка ЧОУ ДПО «Учебный центр «Витязь - НН» (далее Правила) разработаны на основе закона Российской Федерации «Об образовании», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Устава ЧОУ ДПО «Учебный центр «Витязь - НН» (далее – учебный центр) и иных нормативных правовых актов.

1.2. Правила внутреннего распорядка для обучающихся определены, чтобы способствовать соблюдению требований учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени, достижению высокого качества и эффективности учебного процесса в учебном центре.

1.3. Правила внутреннего распорядка для обучающихся являются локальным нормативным актом учебного центра, регламентирующим основные права, обязанности и ответственность обучающихся и администрации учебного центра, применяемые к обучающимся меры поощрения и взыскания, учебный порядок, порядок в помещениях и на территории учебного центра и утверждаются директором учебного центра.

2. Учебный распорядок

2.1. Учебный распорядок в учебном центре осуществляется следующим образом:

- в учебном центре устанавливается пятидневная учебная неделя;
- время начала и расписание занятий для обучающихся устанавливается директором учебного центра;
- занятия в учебном центре проводятся по расписанию и в соответствии с учебными планами и программами;
- контроль за соблюдением расписания учебных занятий и выполнением индивидуальных планов учебно-методической и научно-исследовательской работы осуществляется директором учебного центра.

4. Основные права и обязанности администрации учебного центра

4.1. Учебный центр в лице директора, а также его иных органов управления и должностных лиц обладает следующими основными правами:

- реализовывать образовательные программы в соответствии с лицензией и приложением к ней;
- самостоятельно разрабатывать и утверждать правила приема в части, не противоречащей законодательству РФ и порядку приема, установленному министерством образования и науки Российской Федерации;
- оказывать платные дополнительные образовательные услуги (обучение по программам профессионального образования, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, проведение тематических семинаров);
- вести переговоры и заключать договоры с представителями органами обучающихся;
- поощрять обучающихся за успехи в учебе;
- требовать от обучающихся выполнения ими обязанностей, приведенных в пункте 3.2. настоящих правил, бережного отношения к имуществу учебного центра, соблюдения ими устава, Правил внутреннего распорядка, Правил пожарной безопасности, приказов директора и других локальных нормативных актов учебного центра;
- привлекать обучающихся к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном законодательством РФ, Уставом учебного центра, Правилами внутреннего распорядка и другими нормативными документами учебного центра;
- принимать локальные нормативные акты учебного центра.

4.2. Администрация учебного центра обязана руководствоваться и соблюдать:

- Конституцию, действующее законодательство РФ;
- нормативные документы Министерства образования и науки РФ, Федерального агентства по образованию и других подчиненных Министерству образования и науки РФ агентств и служб;
- Устав учебного центра, Правила внутреннего распорядка обучающихся в учебном центре и другие нормативные документы учебного центра.

4.3. Администрация учебного центра обязана:

- соблюдать правила охраны труда, пожарной безопасности;
- своевременно рассматривать и внедрять предложения общественных организаций, работников и обучающихся, направленные на улучшение работы учебного центра, поддерживать и поощрять лучших обучающихся;
- обеспечивать строгое соблюдение дисциплины, применять меры воздействия к нарушителям дисциплины;
- принимать необходимые меры по профилактике травматизма, постоянно контролировать знание и соблюдение обучающимися всех требований инструкций по технике безопасности, пожарной безопасности, санитарии и Правил внутреннего распорядка обучающихся в учебном центре;
- всемерно поддерживать и развивать инициативу и активность обучающихся в полной мере используя собрания, конференции и различные формы общественной деятельности;
- внимательно относиться к нуждам и запросам обучающихся.

5. Поощрения за успехи в учебе

5.1. За хорошую успеваемость, активное участие в научно-исследовательской работе и общественной жизни учебного центра для обучающихся устанавливаются меры поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение грамотами;
- награждение ценными подарками.

5.2. Поощрения объявляются приказом директора по согласованию с учебным отделом, доводятся до сведения обучающихся. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

6. Ответственность обучающихся

6.1. За нарушение учебной дисциплины, Правил внутреннего распорядка обучающихся в учебном центре, Правил пожарной безопасности и обучающимся может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из учебного центра.

6.2. Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть применено к обучающемуся после получения от него объяснения в письменной форме. Непредставление объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

6.3. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни обучающегося. Дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

6.4. Перечень грубых нарушений Устава учебного центра, Правил внутреннего распорядка обучающихся учебного центра, Правил пожарной безопасности, за которые накладываются дисциплинарные взыскания (вплоть до отчисления):

6.4.1. невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительной причине;

6.4.2. систематические пропуски занятий без уважительных причин;

6.4.3. распитие спиртных и слабоалкогольных напитков;

6.4.4. нахождение на территории в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

6.4.5. умышленная порча или хищение имущества учебного центра;

6.4.6. применение пиротехнических средств на территории учебного центра;

6.4.7. нарушение Правил пожарной безопасности, которое могло привести к тяжким последствиям;

6.4.8. сквернословие, употребление ненормативной лексики;

6.4.9. несанкционированный вход (взлом) в электронную информационную сеть учебного центра;

6.4.10. злостное неподчинение законным требованиям работников отдела охраны и противопожарной службы;

6.4.11. подделка документов, выдаваемых учебным центром: зачетных и экзаменационных ведомостей, направлений, справок и др.

7. Прекращение образовательных отношений

7.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учебного центра:

7.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения).

7.1.2. Досрочно по следующим основаниям:

7.1.2.1. По инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

7.1.2.2. По инициативе учебного центра в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в учебный центр.

7.1.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и учебного центра, в том числе в случае ликвидации учебного центра.

7.1.3. По инициативе учебного центра в одностороннем порядке по следующим основаниям:

7.1.3.1. В случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг.

7.1.3.2. В случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7.2. При досрочном прекращении образовательных отношений учебный центр в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с Приказом учебного центра «Об утверждении форм справок об обучении (периоде обучения)».

8. Порядок в помещениях и на территории учебного центра

8.1. В учебных и служебных помещениях учебного центра запрещается:

8.1.1. нахождение на территории учебного центра в нерабочее время;

8.1.2. шум, громкие разговоры и другие действия, мешающие нормальному проведению учебного и производственного процессов, в т.ч. использование мобильного телефона во время проведения учебных занятий;

8.1.3. курение на территории учебного центра (за исключением специально отведенных для этого мест) и пользование открытым огнем;

8.1.4. нахождение на территории учебного центра в алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, распитие спиртных и слабоалкогольных напитков, игра в азартные игры (в том числе в карты), сквернословие и пр.

8.2. Администрация учебного центра организует охрану учебного заведения, сохранность оборудования, инвентаря и другого имущества, а

также поддержание необходимого порядка в помещениях и на территории учебного центра.

8.3. Директор учебного центра и его заместитель осуществляют прием обучающихся в установленные часы.

8.4. Проход обучающихся в помещения учебного центра осуществляется в соответствии с расписанием обучения по аудиториям.

8.5. Администрация учебного центра имеет право составлять акт на обучающихся, находящихся на территории учебного центра, о нарушениях ими Правил внутреннего распорядка обучающихся в учебном центре, Правил пожарной безопасности и ходатайствовать о привлечении виновных к дисциплинарной ответственности.

8.6. Правила внутреннего распорядка обучающихся обязательны для всех граждан, находящихся на территории учебного центра.

8.7. Правила внутреннего распорядка обучающихся в учебном центре публикуются на сайте учебного центра www.vit-52.ru.